



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2023-793

Tupalanpuisto, puistosuunnitelman hyväksyminen

Kuvaus

Asemakaavan mukainen Tupalanpuiston leikkikenttä (VK-2) sijaitsee Keskuksen (1.) kaupunginosassa Tupalantien ja kerrostalokiinteistöjen rajaamalla alueella.

Puistosuunnitelmaehdotus piir.nro 6010-250-1 on voimassa olevan asemakaavan mukainen. Suunnitelmaehdotus sekä ote ajantasa-asetuksesta ovat päätöksen liitteinä.

Tupalanpuistoa esitetään saneerattavaksi virikkeelliseksi leikkipaikaksi.

Puiston aita esitetään uusittavaksi. Vanhan puuiden tilalle asennetaan 1,2 m korkea kolmilanka-aita. Aitaan asennetaan Tupalantien puolelle käyntiportti ja huoltoportti. Nykyinen kiinteistön puoleinen sisäänkäynti poistetaan.

Puiston vanhaa välineistöä ja kalustoa esitetään uusittavaksi. Puiston leikkivälineiksi esitetään maalaistaloteemaisia välineitä, jotka tukevat lasten mielikuvituksen kehittymistä. Puistoon tuodaan monitoimileikkiväline, 2 jousikeinua, tasapainopuomi, keinuteline sekä hiekkalaatikko, johon asennetaan hiekkanojuri. Lisäksi leikkipaikan yhteyteen tuodaan 2 kpl penkkejä sekä roska-astia.

Puiston pinnatasusta esitetään säilytettäväksi pääosin ennallaan, mutta pintamateriaalit esitetään uusittavaksi. Puistossa olevat betonilaatat poistetaan ja käytävämateriaaliksi tulee kivituhka. Leikkivälineiden turva-alueiksi asennetaan turvasora.

Puistoa ympäröivää kasvillisuutta esitetään uusittavaksi vain tarpeellisin osin. Tupalantien puolella olevat viitapihlaja-angervot poistetaan leviämisen takia ja tilalle istutetaan toista lehtipensasta. Tupalantien puolelle istutetaan lisäksi 2 lehtipuuta. Myös puiston lounaispuolen huonokuntoinen pensasalue uusitaan. Muilta osin puistoa ympäröivä kasvillisuus pyritään säilyttämään niin hyvin kuin mahdollista.

Puistoalueella muodostuvat hulevedet ohjataan ensisijaisesti kasvillisuusalueiden käyttöön. Muilta osin kuivatusratkaisut säilyvät pääosin nykyisellään.

Puistoon kokonaisuudessaan esitetään 3 puistovalaisinta. Valaisimet on varustettu led-tekniikalla, eivätkä aiheuta häikäisyä ympäristöönsä.

Puistosuunnitelmaehdotus ja nähtävilläolo

Tupalanpuiston puistosuunnitelmaehdotus piir.nro 6010-250-1 on ollut julkisesti nähtävillä 20.4.-3.5.2023 välisenä aikana.

Puistosuunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia.

Taloudelliset vaikutukset

Tupalanpuiston rakentamiskustannukset ovat n. 100 000 euroa (alv. 0 %). Kohteen toteuttaminen on ajoitettu vuodelle 2023.

Liitteet:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 1 Ote ajantasa-asemakaavasta Tupalanpuisto 1:1000
- 2 Puistosuunnitelma 6010_250_1 Tupalanpuisto

Päätöksen peruste

Toimivalta perustuu kaupunkikehityksen toimintasäntöön, jonka mukaan suunnittelupäällikkö päättää katusuunnitelmista, niihin liittyvistä liikenteenohjaussuunnitelmista ja muiden yleisten alueiden suunnitelmista sekä niiden muutoksista (MRL 85 §).

Päätös

Päätän hyväksyä Tupalanpuiston puistosuunnitelmaehdotuksen piir.nro 6010-250-1. Maankäyttö- ja rakennuslain 202 §:n nojalla tämä päätös on täytäntöönpanokelpoinen ennen muutoksenhakuajan päättymistä.

Tiedoksi

Asianosaiset

Allekirjoitus

Vt. suunnittelupäällikkö Miia Haikonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 10.5.2023 alkaen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.